

УТВЕРЖДЕНО  
постановление президиума  
Минского городского комитета  
Белорусского профсоюза  
работников здравоохранения  
28.04.2022 № 119

Политика  
Минской городской организации  
Белорусского профессионального  
союза работников  
здравоохранения в отношении  
обработки персональных данных

1. Настоящая Политика определяет деятельность Минской городской организации Белорусского профессионального союза работников здравоохранения (далее - Профсоюз) в отношении обработки персональных данных и принятия мер по их защите в соответствии со статьей 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-3 «О защите персональных данных» (далее - Закон).

Утверждение Политики в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) является одной из принимаемых Профсоюзом мер по защите персональных данных, предусмотренных статьей 17 Закона.

Политика разъясняет субъектам персональных данных, как и для каких целей их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся, в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

Почтовый адрес Профсоюза:

Площадь Свободы, д. 23, к. 34, к.37 220030, г. Минск.

Официальный интернет-портал: [www.mgpz.bn.by](http://www.mgpz.bn.by)

Электронная почта (e-mail): [minskprzdrav@gmail.com](mailto:minskprzdrav@gmail.com)

2. Профсоюз осуществляет обработку персональных данных в следующих случаях:

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных
1	2	3	4
Осуществление общественного контроля	Лица, чьи персональные данные обрабатывает профессиональный союз, в отношении которых принято решение о проведении мероприятий общественного контроля	Персональные данные лиц, обрабатываемые профессиональным союзом, в отношении которых принято решение о проведении мероприятий общественного контроля, в соответствии с вопросами, подлежащими проверке, мониторингу	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (Указ Президента Республики Беларусь от 06.05.2010 №240 «Об осуществлении общественного контроля профессиональными союзами», Закон Республики Беларусь «О профессиональных союзах», Трудовой кодекс Республики Беларусь (далее — ТК), Закон Республики Беларусь «Об охране труда»)
Защита трудовых и социально-экономических прав членов профсоюза путем проведения консультаций, приемов, составления процессуальных документов, представительства интересов в суде и др.	Лица, обратившиеся за защитой трудовых и социально-экономических прав	Фамилия, имя, отчество, адрес места жительства (пребывания), иные персональные данные	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 и абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, статья 10 и часть третья статьи 19 Закона Республики Беларусь «О профессиональных союзах», статьи 72 и 85, часть первая статьи 86 Гражданского процессуального кодекса Республики Беларусь)
Проведение уставных мероприятий (заседания высшего и руководящих профсоюзных органов)	Лица, участвующие в мероприятиях	Фамилия, имя, отчество, число, месяц и год рождения, занимаемая должность служащего (профессия рабочего), место работы, контактный телефон	Согласие субъекта персональных данных
Рассмотрение обращений, в том числе внесенных в книгу замечаний и предложений	1. Лица, направившие обращение. 2. Иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении	Фамилия, имя, отчество либо инициалы, адрес места жительства (пребывания), суть обращения, контактный телефон, иные персональные данные, указанные в обращении и содержащиеся в документах, прилагаемых обратившимся к обращению	При рассмотрении обращений по трудовым и социально-экономическим вопросам: обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей, предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 и абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, пункт 1 статьи 3 Закона Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц» (далее — Закон об обращениях)) При рассмотрении обращений по иным вопросам (за исключением вопросов по трудовым и социально-экономическим вопросам): согласие субъекта персональных данных и абзац шестнадцатый статьи 6 Закона

1	2	3	4
<b>Предварительная запись на личный прием</b>	<b>Лица, обращающиеся на личный прием</b>	<b>Фамилия, имя, отчество, контактный телефон, суть вопроса</b>	<b>Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, пункт 7 статьи 6 Закона об обращениях)</b>
Заключение и исполнение гражданско-правовых договоров, не связанных с осуществлением основных задач, возложенных на профессиональный союз (например, договоры купли-продажи, подряда и т.п.)	Лица, уполномоченные на подписание договора	Фамилия, имя, отчество либо инициалы лица, должность лица, подписавшего договор, иные данные в соответствии с условиями договора (при необходимости)	1. В случае заключения договора с физическим лицом - обработка на основании договора с субъектом персональных данных (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона). 2. В случае заключения договора с юридическим лицом — обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 и абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, статья 49, пункт 5 статьи 186 Гражданского кодекса Республики Беларусь)
Проведение спортивных мероприятий, страхование для участия в таких мероприятиях	Лица, принимающие участие в спортивных мероприятиях	Фамилия, имя, отчество, число, месяц и год рождения, паспортные данные, адрес места жительства (пребывания), должность служащего (профессия рабочего)	Согласие субъекта персональных данных
Проведение культурно-массовых мероприятий	Лица, принимающие участие в культурно-массовых мероприятиях	Фамилия, имя, отчество, число, месяц и год рождения, паспортные данные, адрес места жительства (пребывания) место работы, должность служащего (профессия рабочего), контактный телефон	Согласие субъекта персональных данных
<b>Проведение соревнований, смотров-конкурсов, конкурсов</b>	Лица, которые принимают участие в соревнованиях, смотрах-конкурсах, конкурсах	<b>Фамилия, имя, отчество, место работы, должность служащего (профессия рабочего), паспортные данные, данные банковского счета (в случае выплаты денежного вознаграждения)</b>	<b>Согласие субъекта персональных данных</b>
Участие в туристско-экскурсионных поездках	Лица, принимающие участие в поездках	Фамилия, имя, отчество. При заселении в гостиницу, при поездках за границу - номер паспорта, дата выдачи, кем выдан, адрес места жительства (пребывания)	Согласие субъекта персональных данных

1	2	3	4
Обучение профактива, общественных инспекторов по охране труда, молодежного профсоюзного актива	Лица, проходящие обучение	Фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес места жительства (пребывания), должность служащего (профессия рабочего)	Согласие субъекта персональных данных
Размещение информации на стендах, в СМИ, в социальных сетях, на сайте профсоюза, его организационных структур, а также сайтах ФПБ, организационных структур ФПБ	Лица, в отношении которых размещается информация	Фамилия, имя, отчество, место работы, должность служащего (профессия рабочего), фото- и видеоизображение	Согласие субъекта персональных данных
Предоставление льгот и гарантий, предусмотренных коллективным договором:  по заявлению  без заявления	Лица, которым в соответствии с коллективным договором предоставляются льготы и гарантии	Фамилия, имя, отчество, иные персональные данные, указанные в заявлении о предоставлении льгот и гарантий Фамилия, имя, отчество, место работы, должность служащего (профессия рабочего) (для работников); адрес места жительства (пребывания), реквизиты банковского счета (для иных лиц)	Абзац шестнадцатый статьи 6 Закона  Согласие субъекта персональных данных
Поощрение (объявление благодарности, награждение наградами профсоюза, его организационных структур, ФПБ, организационных структур ФПБ)	Лица, которые представлены к поощрению	Фамилия, имя, отчество, дата рождения, место работы, должность служащего (профессия рабочего), сведения об образовании, стаже работы, поощрениях, данные банковского счета (в случае выплаты денежного вознаграждения), сколько лет и какую работу выполнял в профсоюзной организации, какими видами наград отмечался по линии профсоюза, иные данные, содержащиеся в наградных листах	Согласие субъекта персональных данных

1	2	3	4
Выдвижение в качестве делегата на конференцию, съезд, в состав руководящих органов профсоюза, его организационных структур, ФПБ, организационных структур ФПБ	Лица, которые выдвигаются делегатами	Фамилия, имя, отчество, место работы	Согласие субъекта персональных данных
Рассмотрение резюме (анкет, автобиографий, листков по учету кадров, заявлений, рекомендательных писем и т.п.) соискателей на вакантные должности в целях заключения трудового договора	Физические лица, которые направили резюме	Персональные данные в соответствии с содержанием резюме (анкет, автобиографий, листков по учету кадров, заявлений, рекомендательных писем и т.п.)	1. Согласие субъекта персональных данных (при направлении резюме в электронном виде через сайт). 2. Абзац шестнадцатый статьи 6 Закона (при направлении (предоставлении) резюме в письменном виде или в виде электронного документа)
Формирование резерва кадров	Лица, включенные в резерв кадров	Фамилия, имя, отчество, дата рождения, место работы, должность служащего (профессия рабочего), сведения о трудовой и общественной деятельности, образование (название учебного заведения, год окончания, специальность), контактный телефон	Согласие субъекта персональных данных
Оформление (прием) на работу	Соискатели работы, наниматели по предыдущим местам работы (при запросе характеристики)	Паспортные данные, данные из документов воинского учета, сведения о трудовой, общественной или иной деятельности, об образовании (обучении); медицинские сведения (включая сведения об инвалидности, о состоянии здоровья); сведения, необходимые для ведения индивидуального (персонифицированного) учета; сведения о направлении на работу (о самостоятельном трудоустройстве) и другие, предусмотренные законодательными актами	Статья 26 ТК, пункт II Декрета Президента Республики Беларусь от 15.05.2014 № 5, часть первая статьи 10 Закона «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного социального страхования», абзац второй пункта 32 Положения о порядке распределения, перераспределения, направления на работу, последующего направления на работу выпускников, получивших послевузовское, высшее, среднее специальное или профессионально-техническое образование, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь 22.06.2011 № 821
Выплата заработной платы	Работники	Паспортные данные, сведения о трудовой деятельности, о заработной плате, банковские данные	Пункт 5 статьи 11 ТК, абзац восьмой части первой статьи 6 Закона

Регулирование трудовых отношений (изменение, прекращение трудового договора; предоставление отпусков)	Работники	Паспортные данные, сведения о трудовой деятельности, о семейном положении, об образовании, объяснительные и докладные записки и иные документы, предусмотренные законодательными актами	Главы 3, 4 и 12 ТК
Ведение учета фактически отработанного времени (табели)	Работники	Сведения о времени нахождения на рабочем месте	Пункт 3 части первой статьи 55, статья 133 ТК
Подача документов в целях осуществления государственного социального страхования	Работники	Паспортные данные, медицинские сведения (о беременности и т.п.), о составе семьи (о рождении ребенка)	Пункт 1 статьи 5 Закона Республики Беларусь от 29.12.2012 «О государственных пособиях семьям, воспитывающим детей»
Подача документов индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц, послуживших основанием для	Работники	Паспортные данные, сведения о трудовой деятельности, сведения о заработной плате, банковские данные и иные, предусмотренные законодательными актами	Абзац третьей части второй статьи 9 Закона Республики Беларусь «О пенсионном обеспечении», абзац восьмой части первой статьи 6 Закона
Аттестация работников (для контрактной формы найма)	Работники, подлежащие аттестации раз в три года	Паспортные данные, данные об опыте работы, о трудовой деятельности в организации, образовании	Пункт 2 части первой ст. 261 <sup>2</sup> ТК РБ, абзац восьмой части первой статьи 6 Закона
Направление на повышение квалификации, стажировку и переподготовку	Работники	Паспортные данные, сведения о выполняемой трудовой функции (занимаемой должности)	Статья 220 <sup>1</sup> ТК
Рассмотрение индивидуальных трудовых споров	Работники-стороны индивидуального трудового спора	Паспортные данные (фамилия, имя, отчество, пол и др.), сведения о трудовой деятельности в организации, иные данные, необходимые для разрешения индивидуального трудового спора	Статья 235 ТК, абзац восьмой части первой статьи 6 Закона
Обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и проф. заболеваний	Работники	Паспортные данные, сведения о трудовой деятельности	Статья 224 ТК, глава 16 Указа Президента Республики Беларусь от 25.08.2006 № 530 «О страховой деятельности»

1	2	3	4
Расследование несчастных случаев на производстве	Работники - застрахованные лица	Паспортные данные (фамилия, имя, отчество, возраст, пол и др.), сведения о трудовой деятельности (стаж, инструктажи, проверки знаний и пр.), медицинские сведения (осмотры, диагноз).	Пункт 6 части первой статьи 55 ТК
Оформление форм ПУ-1, ПУ-2, ПУ-3	Работники	Паспортные данные (фамилия, имя, отчество, пол, гражданство, дата рождения), иные данные, предусмотренные законодательными актами	Статья 6 Закона Республики Беларусь от 06.01.1999 «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного социального страхования», пункты 14-16 Правил индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц в системе государственного социального страхования, утвержденных постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 08.07.1997 № 837
Осуществление административных процедур	Работники, заинтересованные и третьи лица	Паспортные данные (фамилия, имя, отчество), иные, предусмотренные законодательными актами	статья 9 Закона Республики Беларусь от 28.10.2008 «Об основах административных процедур»
Обеспечение пособиями по временной нетрудоспособности	Работники	Паспортные данные (фамилия, имя, отчество, пол, гражданство, дата рождения), иные данные, предусмотренные законодательными актами	Абзац восьмой статьи 6 Закона, Положение о порядке обеспечения пособиями по временной нетрудоспособности и по беременности и родам, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28.06.2013 № 569
Добровольное медицинское и дополнительное пенсионное страхование	Работники	Паспортные данные (фамилия, имя, отчество, пол, гражданство, дата рождения), иные данные, необходимые для оформления договоров добровольного медицинского и дополнительного пенсионного страхования	Согласие субъекта персональных данных
Обеспечение услугами служебной сотовой	Работники	Фамилия, имя, отчество, должность, служебный номер телефона	Абзацы восьмой, двадцатый статьи 6 Закона, статья 55 ТК
Ведение телефонного справочника / представление информации в телефонный справочник вышестоящей организации	Работники	Фамилия, имя, отчество, должность, рабочий городской, внутренний номер телефона; сотовый (мобильный) номер телефона	Статья 55 ТК  Согласие субъекта персональных данных
Направление в служебные командировки	Работники	Фамилия, имя, отчество, место работы, должность	Абзац восьмой статьи 6 Закона, статья 91 ТК

3. Профсоюз осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей, и не допускает их избыточной обработки.

6. Профсоюз осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

7. Профсоюз осуществляет передачу персональных данных третьим лицам с согласия субъекта, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.

8. Субъект персональных данных имеет право:

8.1. на отзыв своего согласия, если для обработки персональных данных профессиональный союз обращался к субъекту персональных данных за получением согласия. В этой связи право на отзыв согласия не может быть реализовано в случае, когда обработка осуществляется на основании договора либо в соответствии с требованиями законодательства (например, при проведении общественного контроля либо рассмотрении поступившего обращения);

8.2. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных профессиональным союзом, содержащей:

место нахождения профессионального союза;

подтверждение факта обработки персональных данных профессиональным союзом;

его персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

срок, на который дано его согласие (если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия);

наименование и место нахождения уполномоченного лица (уполномоченных лиц);

иную информацию, предусмотренную законодательством;

8.3. требовать от профессионального союза внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных прилагает соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений в персональные данные;

8.4. получить от Профсоюза информацию о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых Профсоюзом, третьим лицам. Такое право может быть реализовано один раз в календарный год, а получение соответствующей информации осуществляется бесплатно;

8.5. требовать от Профсоюза бесплатного прекращения обработки своих

персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

8.6. обжаловать действия (бездействие) и решения Профсоюза, нарушающие его права при обработке персональных данных, в суд в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством.

9. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных, субъект персональных данных подает в Профсоюз заявление в письменной форме или в виде электронного документа (а в случае реализации права на отзыв согласия - также в форме, в которой такое согласие было получено) соответственно по почтовому адресу или адресу в сети Интернет, указанным в части пятой пункта 1 настоящей Политики. Такое заявление должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера - номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

личную подпись (для заявления в письменной форме) субъекта персональных данных.

10. За содействием в реализации прав субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Профсоюзе, направив сообщение на электронный адрес.